

Zgłoszenie (rejestracja) zgonu

1. Zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgonu.
 2. Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenie powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zgonu.
 3. Do zgłoszenia zgonu są obowiązani w kolejności:
 - a. Pozostały małżonek.
 - b. Krewni zstępni.
 - c. Krewni wstępni.
 - d. Krewni boczni do czwartego stopnia pokrewieństwa.
 - e. Powinowaci w linii prostej do pierwszego stopnia.
 4. Akt zgonu sporządza się na podstawie karty zgonu.
 5. Zgłoszenie zgonu dokonuje się w Urzędzie Stanu Cywilnego właściwym ze względu na miejsce zgonu lub miejsce znalezienia zwłok.
-

Wymagane dokumenty

1. Karta zgonu wydana przez lekarza.
 2. Dowód osobisty osoby zmarłej, ważny paszport.
 3. Dowód osobisty osoby zgłaszającej zgon.
 4. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnictwa (oryginał lub urzędowo potwierdzona kopia).
-

Sposób dostarczania dokumentów

Wymagane dokumenty należy złożyć w urzędzie osobiście w godzinach jego pracy.

Opłaty

Postępowanie nie podlega opłatom.

Terminy i sposób załatwienia sprawy

1. Sporządzenie aktu zgonu następuje niezwłocznie, w dniu zgłoszenia.
 2. Odpis aktu zgonu wydawany jest bezpośrednio po sporządzeniu aktu zgonu.
 3. Jeżeli zgon osoby nie został zarejestrowany w dniu jego zgłoszenia w związku z niedostępnością rejestru stanu cywilnego, niezwłocznie po dokonaniu jego rejestracji osobie zgłaszającej zgon są wydawane dwa odpisy aktu zgonu.
-

Tryb odwoławczy

Tryb odwoławczy nie występuje.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.